



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 23 del 14-01-2021**

## **DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA**

**N. 13 DEL 14-01-2021**

**Oggetto: Servizio operazioni cimiteriali dal 16.04.2020 al 18.05.2020 Liquidazione di spesa.**

L'anno duemilaventuno addì quattordici del mese di gennaio, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

VISTA la determinazione del responsabile dell'ufficio tecnico n. 484 R.G. del 03/10/2019 con la quale è stata affidata, temporaneamente, l'esecuzione delle operazioni cimiteriali per il valore complessivo presunto di € 10.000,00 iva inclusa, alla ditta TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore, con sede in Via del Vecchio Forte, 22 – Alba Adriatica – p.iva 00994320679, mediante procedura in economia, affidamento diretto ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016;

DATO ATTO che con la medesima determinazione e con la n. 584 R.G. del 10/12/2019 è stata impegnata a favore della suddetta ditta la spesa complessiva disponibile di € 4.555,24 IVA inclusa con imputazione al capitolo 1416/2 del bilancio esercizio 2019 con oggetto “Spese funzionamento cimiteri – prestazione di servizi” - cod. mecc. 12091030209000;

VISTA altresì la determinazione del responsabile di area n. 62 R.G. del 28/01/2020 con la quale è stata impegnata la differenza di € 5.444,76 iva inclusa con imputazione ai seguenti capitoli del bilancio esercizio 2020:

- € 5.000,00 al cap. n. 1416/2 con oggetto “Spese generali di funzionamento cimiteri – prestazione di servizi” – cod. mecc. 12091030209000;
- € 444,76 al cap. 1416/1 con oggetto “Spese generali di funzionamento cimiteri – acquisto beni di consumo” – cod. mecc. 12091030102000;

ACCERTATO che la ditta affidataria di cui sopra ha eseguito regolarmente il servizio richiesto;

VISTA la fattura n. 0002/2021 dell' 11/01/2021 assunta a questo protocollo in data 12.01.2020 al n. 232 dell'importo complessivo di € 439,20 di cui € 360,00 imponibile ed € 79,20 per corrispondente iva al 22 %, relativa alle prestazioni effettuate dal 16/04/2020 al 18.05.2020, rimessa per la liquidazione dalla ditta TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore, con sede in Via del Vecchio Forte, 22 – Alba Adriatica – p.iva 00994320679;

RISCONTRATA la regolarità della suddetta fattura e pertanto ritenuto di procedere alla sua liquidazione;

VISTA la legge 23 dicembre 2014, n.190 (Legge Stabilità 2015), ed in particolare l'articolo 1, comma 629, ove si dispone che a partire dal 1° gennaio 2015 il fornitore dovrà continuare ad emettere regolare fattura con addebito di IVA ed il Comune pagherà al fornitore soltanto l'imponibile e verserà l'IVA direttamente all'Erario nel mese successivo al pagamento;

ACERTATA la regolarità contributiva della suddetta ditta, come risulta dal documento D.U.R.C. acquisito agli atti d'ufficio;

VISTO che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 – Tracciabilità dei flussi finanziari – per i lavori di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che lo stesso è: Z432AB5A96;

VISTO il D. L.VO 267/00;

## D E T E R M I N A

1)-le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi della legge 241/90;

2)-di approvare la fattura n. 0002/2021 dell'11/01/2021 assunta a questo protocollo in data 12.01.2020 al n. 232 dell'importo complessivo di € 439,20 di cui € 360,00 imponibile ed € 79,20 per corrispondente iva al 22 %, relativa alle prestazioni effettuate dal 16/04/2020 al 18.05.2020, rimessa per la liquidazione dalla ditta TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore, con sede in Via del Vecchio Forte, 22 – Alba Adriatica – p.iva 00994320679;

3)-di liquidare la somma complessiva di € 439,20 a favore di:

DITTA (Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale); PERSONA FISICA (luogo e data nascita, residenza, Codice Fiscale)	Fattura/Nota Parcella		Imponibile	IVA	Modalità di pagamento
	Numero	Data			
<b>TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore</b> Via del Vecchio Forte, 22 Alba Adriatica (TE) Cod. fisc.: DSLLRD78P30F870L P.IVA: 00994320679	0002/2021	11-01-21	360,00	79,20	IBAN: IT27F0847376910000000134777
<b>Totale</b>			<b>360,00</b>	<b>79,20</b>	

4)- pagare l'imponibile pari ad € 360,00 alla ditta TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore, con sede in Via del Vecchio Forte, 22 – Alba Adriatica – p.iva 00994320679, tramite bonifico bancario da accreditare sul conto corrente bancario IBAN n. IT27F0847376910000000134777, quale conto dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136;

5)- Versare all'erario l'IVA indicata in fattura pari ad € 79,20 a termini l'articolo 1, comma 629 della legge 23 dicembre 2014, n.190;

6)-di imputare la spesa complessiva di € 439,20 al bilancio esercizio 2020 così come indicato nel prospetto contabile riportato in calce

1	<b>ANNO</b>	<i>COD. BILANCIO</i>		
	2020	12091030209000		
	<i>CAP</i>	<i>AZIONE</i>		
	<b>1416/2</b>	<i>DESCRIZIONE</i>		
	<i>TIPO ACC./IMP.</i>	<i>N. ACC./IMP.</i>	<i>N. SUBIMP</i>	<i>TIPO DI FINANZIAMENTO</i>
	Imp. 11/2020			(bilancio comunale)
			<i>IMPORTO</i>	
		Spese funzionamento cimiteri – prestazione di servizi		
			439,20	

7) di dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 – Tracciabilità dei flussi finanziari – per la fornitura di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che in data odierna è stato comunicato il relativo codice CIG: Z432AB5A96.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA  
Geom. D'Agostino Katia

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. D'Agostino Katia

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni